

質 疑 ・ 回 答 書

令和5年1月23日

発注番号	04GAI-68	件 名	市立南部生涯学習市民センター 清掃業務委託 (令和5年度～令和7年度)
No.	質 疑 事 項		回 答
1	前回の落札業者を教えてください。		前回 (令和元年度) 結果 落札業者: (株) エコ・テクノ 枚方支店 上記結果は、あくまで同一件名の前回の結果です。 <u>本案件と仕様内容及び履行期間まで同一とは限りませんので、必ず本案件の仕様書をご覧頂き、仕様の詳細についてご確認ください。</u>
2	過去3回の落札業者、落札金額、予定価格、最低制限価格、履行期間をそれぞれ教えてください。(金額は税抜きで教えてください。)		※本案件に係る公表日の属する年度の前年度以前5年度間の結果について回答します。 前回 (令和元年度) 結果 落札業者: No. 1 のとおり 落札金額: 13,752,000 円 (税抜) 予定価格: 17,375,455 円 (税抜) 最低制限価格: 10,425,273 円 (税抜) 履行期間: 令和2年4月1日から令和5年3月31日 上記結果は、あくまで前回の結果です。 <u>本案件と仕様内容及び履行期間まで同一とは限りませんので、必ず本案件の仕様書をご覧頂き、仕様の詳細についてご確認ください。</u>
3	前回との仕様変更はございますか。あればわかりやすく教えてください。		今回の仕様書に対して積算し、入札してください。
4	施設の休館日及び開館日の開館時間を教えてください。		休館日 第4火曜日 (祝日の場合は開館) 及び年末年始 開館時間 月～土曜日: 9時00分～21時00分 日曜・祝日: 9時00分～17時00分 それぞれの集会室の使用時間帯などについては、別添参考資料をご覧ください。
5	履行期間中の業務日数を教えてください。		347日です。
6	開館時間までに清掃終了しないといけない清掃場所名を具体的に教えてください。		原則、当日朝の部屋使用開始前までに終了していただきますが、前日夜間利用がない部屋については、前日に行っていただいても結構です。なお、各階トイレについては、必ず開館時間前に清掃を終了させてください。

7	仕様書に記載されている原則としての清掃実施時間は拘束時間ですか。予定通りの清掃が終了した時点で帰ってもいいのでしょうか。	拘束時間です。
8	仕様書6の(2)のへ)の特別の事由により清掃の必要が生じた時とは、具体的にどのような時なのでしょうか。わかり易く教えてください。	トイレなど、清掃後において汚れが発生した場合の清掃です。
9	仕様書7の必要物品の負担ですが、トイレトペーパーと石鹸以外は全て受注者負担という事でしょうか。例えばゴミ袋は受注者負担という事になるのですね。また衛生消耗品等で必ず受注者のほうで負担しなければいけない物があれば具体的に教えてください。それとその場合の年間予定使用数量も教えてください。	お見込みのとおりです。 イスやテーブルの消毒用のアルコールや次亜塩素酸、使い捨て手袋等や、トイレの汚物入れ用黒ビニール袋、その他雑巾・モップの洗濯用洗剤、洗面台や流し台の洗剤（一般・油）やクレンザーなど、衛生消耗品は全て受注者で用意してください。なお、年間予定使用数量については把握していません。仕様書記載の業務内容に必要な数量の物品をご用意ください。
10	定期清掃において各清掃場所での照明器具、電球の磨きとありますが、清掃台数及びどのようなタイプ(例：蛍光灯2灯式カバーあり等)なのかを各清掃場所の総合計数量でも構いませんので教えてください。	蛍光灯2灯式カバーなし：235台 電球型蛍光灯カバーなし：91台
11	N09の質問と同様に各清掃場所での天井換気口、厨房換気扇、料理室換気扇、天井空調吸排気口の台数も教えてください。	厨房換気扇は清掃不要です。 天井換気口（ダクト）は123台、料理室換気扇は7台、天井空調吸排気口（ブリーズライン）は6か所です。
12	定期清掃での厨房換気扇や料理室換気扇は油汚れ等付着しているのでしょうか。また付着している場合は、それらの油汚れまで清掃するという事でしょうか。また厨房換気扇、料理室換気扇はどのような大きさで業務用なのかどうかも具体的に教えてください。	厨房換気扇は清掃不要です。 料理室換気扇はシロッコファン（クラコ ダブルチェック DC-25）、大きさ506×281mm 7台 油汚れがあれば、清掃をお願いします。
13	清掃基準NO.5に記載のグリストラップ清掃・汚泥の引き抜きは産業廃棄物扱いでの清掃でしょうか。その場合にはマニフェストの作成は必要となるのですね。そうでない場合は具体的な清掃方法を教えてください。また現業者様はどのような清掃方法をされているのかも教えてください。	グリストラップ清掃及び汚泥の引き抜きについては、当センターで用意したドラム缶に、引き抜いた汚泥を入れておくまでの作業であり、運搬及び処理までは必要ありません。従って、マニフェスト等の提出はありません。 なお、現業者は柄杓で掬い集めたものをドラム缶に入れていきます。
14	定期清掃において簡易な除草、植木のかん水という事ですが、広さ的にはどれくらいの面積の場所なのでしょうか。また、水やりをする為のジョーロやホース等は発注者様で用意をしていただけるのでしょうか。	建物周辺の植栽部分8か所(383.75㎡)程度です。 また、ジョーロやホース等は発注者で用意します。

15	定期清掃における屋上・屋根部分の清掃ですが、清掃する箇所は全て陸屋根でしょうか。陸屋根の場合、上るのに梯子等必要になりますか。また各清掃場所の高さはどれくらいでしょうか。それと清掃時にでた汚泥処理はできるのでしょうか。	全て陸屋根で、梯子等は不要です。 2階と3階に陸屋根があります。(高さ:2階8.5m 3階13.46m。) 汚泥処理についてですが、南部生涯学習市民センターの指定した場所にて保管してください。
16	窓ガラス清掃ですが、記載の面積は片面なのか、両面なのか教えてください。それと不開閉のガラスはございますか。あれば不開閉のガラス面積(片面)を教えてください。それと2階以上で不開閉ガラスがある場合は、屋上に丸環が設置されていてロープ作業は可能でしょうか、	窓ガラス清掃は両面をお願いします(記載の面積は片面です)。 不開閉のガラスの面積は104.9㎡です。 屋上に丸環があり、ロープでの作業は可能です。
17	ブラインドの清掃面積を教えてください。	ヨコ100cmから250cmのブラインドが合計41個あります。
18	日常清掃において各場所での清掃回数が随時となっている場所は具体的にどれくらいの頻度であるのか、どのように判断をするのか教えてください。	日常清掃の実施において、目視の結果、汚れ等が顕著な場合や、排水溝の詰まりや床の汚れなどが発生した時点で、清掃を行うようにしてください。その他、センター職員の要請に基づき、清掃をお願いします。
19	清掃基準NO.2の3階の調理室ですが、この場所は定期清掃の項目に何も記載されていませんので「無し」という事でよろしいでしょうか。	清掃基準No.2の3階、調整室につきましては、定期清掃の必要はありません。
20	清掃基準NO.5に記載の共用部と屋上・屋根部分の清掃面積を教えてください。	共用部の面積は約2,953㎡で、そのうち駐車場・第二駐車場・自転車駐輪場・館周辺及び植え込み部分の清掃をお願いします。 また屋上部分の清掃面積は約709㎡・屋根部分の清掃面積は、約398㎡です。
21	清掃基準NO.1~NO.4の日常清掃の項目に記載の「特殊モップによる拭き上げ」とありますが、この特殊モップというのは具体的にどのようなモップの事でしょうか。	ビニルタイル・ビニルシート・リノリウムシート等を拭き上げるためのモップを使用してください。
22	共用部の定期清掃で年2回の草刈り(処分含む)ですが、現行業者様はどれくらいの作業時間を要しているのでしょうか。また範囲については別紙参照と記載されていますが、設計図書の後についている図面の黒塗りをしているところでしょうか。それと念のため確認ですが、草の処分についても行うことと記載されていますが発注者様側では処分はできないので受注者側で持ち帰って処分するという認識でよろしいでしょうか。その時の草刈りをした処分量はおおよそどの程度になるのか教えてください。(例:約90Lゴミ袋2つ程度等)	作業時間については、9時~17時です。今年には作業員4人で1日程度です。 作業範囲については、お見込みのとおりです。 草の処分については、仕様書のとおりお願いします。 草の処分量は、今年には1回あたり45Lゴミ袋50袋程度です。

23	前回の落札金額及び落札業者、予定価格、最低制限価格をお願い致します。	No. 2 のとおりです。
24	前回と仕様変更はありますか？	No. 3 のとおりです。
25	前回の落札業者、落札価格、予定価格、最低制限価格をご教示ください。	No. 2 のとおりです。
26	建物清掃標準仕様書 6 実施回数及び清掃方法・実施内容について (2) イ) 簡易な清掃（点検）とありますが、机、椅子の現状復帰は含まないという認識でよろしいでしょうか。ご教示ください。	机・椅子の原状復帰を含みます。
27	市立南部生涯学習市民センター 清掃基準定期清掃について 天井換気口の数量をご教示下さい。	No. 11 のとおり
28	照明器具、電球の数量をご教示ください。	No. 10 のとおり
29	厨房換気扇の数量をご教示ください。	厨房換気扇は清掃不要です。
30	料理室換気扇の数量をご教示ください。	No. 11 のとおり
31	天井空調吸排気口の数量をご教示ください。	No. 11 のとおり
32	屋上にガラス清掃に使用する丸環等の安全器具は設置されてますでしょうか。ご教示下さい。こんえん	No. 16 のとおり
33	日常清掃において現在の勤務体系（○人で勤務時間は○時～○時までの○時間）を教えてください。また複数名で勤務されている場合は何名体制なのか教えてください。	実施時間は仕様書のとおりです。 現在は月曜日から土曜日までが、7時～9時30分2人、9時30分～13時1人、13時～17時30分1人 日曜・祝日は7時～9時30分2人、9時30分～13時30分1人
34	現在履行期間中の定期清掃において、年2回実施するときの実施月、作業時間（○時～○時）、作業人数をそれぞれ教えてください。	従前は7月、1月に実施しています。改修工事等で変更になる場合もあります。 作業時間は午前9時～午後5時、作業人数は把握していません。仕様書記載の業務内容が遂行可能な人数の配置をお願いします。

35	天井換気口の清掃方法を教えてください。	モップ等での除塵、汚れ落としと、必要に応じて内部の清掃もお願いします。
----	---------------------	-------------------------------------

枚方市 総務部 契約課

TEL : 072-841-1345、 FAX : 072-841-2015

E-mail 送付先 : keiyaku-kouji@city.hirakata.osaka.jp (工事)

keiyaku-itaku@city.hirakata.osaka.jp (委託)

keiyaku-buppin@city.hirakata.osaka.jp (物品)

[参 考]

休館日 第4火曜日（祝日の場合は開館）及び年末年始

開館時間 月～土曜日：9時00分～21時00分

日曜・祝日：9時00分～17時00分

（集会室等の使用時間帯）

	午 前		午 後			夜		
リサイクル工房	9:00～12:30		13:00～17:00			17:30～21:00		
講義室	9:00～12:30		13:00～17:00			17:30～21:00		
作陶室	9:00～12:30		13:00～17:00			17:30～21:00		
録音室	9:00～12:30		13:00～17:00			17:30～21:00		
イベントホール	9:00～12:30		13:00～17:00			17:30～21:00		
料理室	9:00～13:00		13:30～17:00			17:30～21:00		
フリールーム1	9:00～12:30		13:00～17:00			17:30～21:00		
フリールーム2	9:00～12:30		13:00～17:00			17:30～21:00		
スタジオ	月曜～土曜		9:00～10:45	11:00～12:45	13:00～14:45	15:00～16:45	17:00～18:45	19:00～20:45
	日曜		9:00～10:45	11:00～12:45	13:00～14:45	15:00～16:45		
音楽室	月曜～土曜	9:00～12:00	12:15～15:00		15:15～18:00		18:15～21:00	
	日曜	9:00～11:30	11:45～14:15		14:30～17:00			
多目的室	月曜～土曜	9:00～12:00	12:15～15:00		15:15～18:00		18:15～21:00	
	日曜	9:00～11:30	11:45～14:15		14:30～17:00			
美術室	9:00～12:30		13:00～17:00			17:30～21:00		
集会室1	9:00～12:30		13:00～17:00			17:30～21:00		
集会室2	月曜～土曜	9:00～12:00	12:15～15:00		15:15～18:00		18:15～21:00	
	日曜	9:00～11:30	11:45～14:15		14:30～17:00			